



AJUNTAMENT DE PUIGPUNYENT

ACTA DE LA SESSIÓ EXTRAORDINÀRIA CELEBRADA PEL PLE DE LA CORPORACIÓ MUNICIPAL REUNIDA EN PRIMERA CONVOCATÒRIA DIA 15 D'ABRIL DE DOS MIL QUINZE

Dia: 15 d'abril de 2015.

Hora: 21 hores 30 minuts

Lloc: Sala de Plens de l'Ajuntament de Puigpunyent.

Hi assisteixen:

Sr. Gabriel Ferrà Martorell	IPG
Sra. Margalida Morell Martorell	IPG
Sra. Maria Lluïsa Pla Isern	IPG
Sr. Toni Marí Enseñat	PSOE
Sr. Victor Douat Rigo	PSOE
Sra. Isabel Martin Roman	PSOE
Sr. Antonio Deudero Mayans	PP
Sra. Maria Teresa Pons Picó	PP

La secretària interventora, Margalida Mulet Cañellas

Excusen la seva absència :

Sra. Margarita Martorell Ribot PP

1.- Aprovació Pla Integral de Turisme de Puigpunyent

Per part del Sr Regidor de Turisme i Comerç Toni Marí, s'explica que el Pla Turístic que es presenta per la seva aprovació al Plenari, té com objectius, enfortir la marca Puigpunyent, amb la creació de productes d'interès turístic

El pla turístic de Puigpunyent, determina les principals necessitats, objectius i programes d'acció per atreure turistes potencials i societat resident a Puigpunyent. El PITIM s'ha desenvolupat gràcies a l'aportació de les diferents àrees de l'Ajuntament, així com entitats representatives del municipi i del sector empresarial.

El pla parteix d'una anàlisi de la situació actual pel que fa a patrimoni, cultura, esport, turisme, comerç, festes, fires i mercats.

Com a accions futures el pla estableix la creació i consolidació de la marca Puigpunyent en el mercat turístic, qualificant el Pla Turístic com una eina fonamental sobre la qual poder treballar, que estableix l'estat actual del municipi i que pretén potenciar les possibilitats turístiques de Puigpunyent .

El Sr Deudero del PP diu que troba que es una bona notícia, baldament sigui a final de legislatura i arribant tard respecte al contingut, trobant que falta per concretar mes el tipus de producte diferenciador del Municipi, y que el 80% del Pla es merament estadístic, aspectes que s'haurien de tenir en compte en properes revisions.

El Sr Marí reconeix que s'ha elaborat el Pla Turístic e retard ja que l'Ajuntament, al no comptar en tècnics propis ha hagut de contractar una empresa externa, no

obstant ja es tenia molta feia feta com la marca turística, la qual s'ha d'implementar dins totes les activitats pròpies del Municipi

Passada a votació l'aprovació del Pla Integral de Turisme de Puigpunyent, aquest es aprova per unanimitat

2.- Aprovació de l'ordenança Reguladora d'obertura d'establiments mitjançant declaració responsable

Per part del Sr Batle, es proposa a l'Ajuntament Planari l'adopció del següent

ACORD

Considerant del màxim interès per a aquest municipi l'aprovació de l'ordenança Reguladora d'obertura d'establiments mitjançant declaració responsable

Considerant que és va emetre informe de Secretaria en relació al Procediment i la Legislació aplicable

De conformitat amb l'establert a els articles 22.2.d) i 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local, i l'article 102 de la Llei 20/2006, de 15 de desembre, municipal i de règim local de les Illes Balears, es proposa al Ple a Proposta de la Comissió Informativa d'assumptes generals de data 10 d'abril de 2015 , l'adopció del següent

ACORD

PRIMER. Aprovar inicialment l'ordenança Reguladora d'obertura d'establiments mitjançant declaració responsable amb la redacció que a Continuació és recull:

ORDENANÇA REGULADORA D'OBERTURA MITJANÇANT DECLARACIÓ RESPONSABLE / COMUNICACIÓ PRÈVIA O COMUNICACIÓ PRÈVIA D'ESTABLIMENTS PER A L'EXERCICI D'ACTIVITATS ECONÒMIQUES EN EL TERME MUNICIPAL DE PUIGPUNYENT

ÍNDEX

Exposició de motius

CAPÍTOL PRIMER. disposicions generals

Article 1. Objecte

Article 2. Definicions

Article 3. Àmbit d'aplicació

Article 4. Exclusions

Article 5. Exercici de les activitats

Article 6. Consulta prèvia

Article 7. Models normalitzats i documentació

CAPÍTOL SEGON. Règim de declaració responsable i comunicació prèvia

Article 8. Declaració responsable

Article 9. Comunicació prèvia

CAPÍTOL TERCER. Procediment de llicència o autorització prèvia a l'inici d'activitats econòmiques

Article 10. Llicència municipal

Article 11. Taxa per llicència d'obertura

CAPÍTOL QUART. Comprovació i verificació

Article 12. Comprovació

Article 13. Facultats de verificació

Article 14. Actes de comprovació i verificació

Article 15. Suspensió de l'activitat

Article 16. Entitats col·laboradores

Article 17. Taxa per activitats de verificació

CAPÍTOL CINQUÈ. Inspecció.

Article 18. Inspecció

CAPÍTOL SISÈ. règim sancionador

Article 19. Infraccions

Article 20. Tipificació d'infraccions

Article 21. Sancions

Article 22. Sancions accessòries

Article 23. Responsables de les infraccions

Article 24. Graduació de les sancions

Article 25. Mesures provisionals

Article 26. Reincidència i reiteració

Article 27. Concurrencia de sancions

Article 28. Reducció de sanció econòmica per pagament immediat

Disposició addicional única.

Models de documents

Disposició derogatòria

Disposició final.

Entrada en vigor

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

La Directiva 2006/123 / CE del Parlament Europeu i del Consell, de 12 de desembre de 2006, relativa als serveis en el mercat interior, imposa als Estats membres l'obligació d'eliminar totes les traves jurídiques i barreres administratives injustificades a la llibertat d'establiment i de prestació de serveis que es contemplen en els articles 49 i 57 del Tractat de Funcionament de la Unió Europea, respectivament, establint un principi general segons el qual l'accés a una activitat de serveis i el seu exercici no estaran subjectes a un règim d'autorització, llevat de casos excepcionals. La transposició parcial a l'ordenament jurídic espanyol realitzada a través de la Llei 17/2009, de 23 novembre, sobre lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici, i la Llei 25/2009, de modificació de diverses lleis -entre les quals destaca la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local per la seva adaptació a la Llei 17/2009 (Llei Omnibus), i normativa concordant, disposen que únicament podran mantenir règims d'autorització prèvia, per llei, quan no siguin discriminatoris, estiguin justificats per una raó imperiosa d'interès general i siguin proporcionats.

En particular, es considerarà que no està justificada una autorització quan sigui suficient una comunicació o una declaració responsable del prestador, per facilitar, si cal, la comprovació, verificació i inspecció de l'activitat. Posteriorment, la Llei 2/2011, de 4 de març, d'economia Sostenible ha modificat la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de Bases de Règim Local, introduint dos nous articles, 84 bis i 84 ter, els quals estableixen que, amb caràcter general, l'exercici d'activitats, sense limitar-se a les previstes per la Directiva, no se sotmetrà a l'obtenció de llicència o un altre mitjà de control preventiu; és a dir, aquests nous articles restringeixen la possibilitat d'exigir llicències o un altre mitjà de control preventiu; permetent només en aquelles activitats en què concorrin raons imperioses d'interès general, vinculades amb la protecció de la salut o seguretat públiques, el medi ambient o el patrimoni historicoartístic o que impliquen l'ús privatiu i ocupació dels béns de domini públic.

Així mateix, en els supòsits de trobar justificació la necessitat d'autorització prèvia, s'haurà de motivar que l'integrés general concret que es pretén protegir no es troba ja cobert mitjançant una altra autorització ja existent. D'altra banda el Reial Decret Llei 19/2012, de 25 de maig, de mesures urgents de liberalització del comerç i altres serveis, intenta reduir les càrregues administratives que dificulten el comerç i es dinamitza el sector permetent un règim més flexible d'obertures. D'acord amb la seva Exposició de motius, es considera necessari substituir en el possible aquestes càrregues administratives per procediments de control menys onerosos però garantint el compliment de la normativa vigent.

Aquestes mesures es dirigeixen sobretot a les petites i mitjanes empreses comercials i de serveis complementaris que desenvolupin la seva activitat en establiments la superfície útil d'exposició i venda al públic no superi els 300 metres quadrats útils, eliminant els supòsits d'autorització o llicència municipal prèvia motivats en la protecció del medi ambient, de la seguretat o de la salut públiques, i la de totes les obres lligades al condicionament d'aquests locals que no requereixin de la redacció d'un projecte d'obra.

En l'àmbit local, la llicència d'obertura d'establiments físics ha constituït un instrument de control municipal amb la finalitat de mantenir l'equilibri entre la llibertat de creació d'empresa i la protecció de l'integrés general justificat pels riscos inherents de les activitats de produir incomoditats, alterar les condicions normals de salubritat i mediambientals, incidir en els usos urbanístics, o implicar riscos greus per a la seguretat de les persones o béns.

No obstant això, a causa que les recents modificacions atorguen a la llicència d'obertura un caràcter excepcional i que l'anàlisi del procediment administratiu, amb vista a la concessió de llicències posa de manifest aspectes de la burocràcia administrativa que suposen demores i complicacions, no sempre necessàries, resulta convenient no contemplar cap supòsit excepcional de llicència excepte els que prevegin la legislació de l'Estat o de la Comunitat Autònoma de les Illes Balears

Com a conseqüència, mitjançant la present ordenança aquest Ajuntament pretén facilitar i facultar la posada en marxa d'activitats econòmiques, podent iniciar-se, llevat de les excepcions legalment previstes, sense prèvia llicència municipal des del mateix moment de la presentació de la declaració responsable o, si s'escau, de la comunicació prèvia, traslladant el control municipal a un moment posterior, així com la comprovació i verificació del compliment i manteniment dels requisits establerts per a l'exercici d'aquestes activitats.

En aquest sentit, convé esmentar expressament que, quan no sigui imprescindible una autorització administrativa prèvia, s'ha optat per establir el règim de la declaració responsable i de la comunicació prèvia, a causa de que ambdós instruments són igualment àgils per al ciutadà, encara que amb la avantatge que la declaració responsable conté una major garantia d'informació dels requisits i responsabilitats que implica l'actuació.

Per tant, en virtut de l'autonomia local constitucionalment reconeguda, que garanteix als Municipis personalitat jurídica pròpia i plena autonomia en l'àmbit dels seus interessos, i que legitima l'exercici de competències de control de les activitats que es desenvolupin en el seu terme municipal, es dicta la present ordenança, prèvia observança de la tramitació establerta a l'efecte per l'article 49 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local.

CAPÍTOL PRIMER

Disposicions generals

Article 1. Objecte.

1. La present ordenança té per objecte regular els procediments d'intervenció municipal sobre els establiments o locals ubicats en el terme municipal de Puigpunyent, destinats a l'exercici d'activitats econòmiques per compte propi, prestades normalment a canvi d'una remuneració econòmica, o la seva modificació, a través dels mitjans establerts en els articles 84, 84 bis i 84 ter de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, Reguladora de les Bases del Règim Local, així com la comprovació del compliment i manteniment dels requisits establerts per al exercici d'aquestes activitats.

2. La finalitat d'aquesta ordenança és garantir que els establiments dedicats a activitats econòmiques compleixen amb les condicions tècniques de seguretat, d'higiene, sanitàries i confortabilitat, de vibracions i de nivell de sorolls que es determinin per reglament en les normes específiques de cada activitat, en les Normes

Bàsiques d'edificació i protecció contra Incendis en els edificis i en la normativa aplicable en matèria de protecció del medi ambient i d'accessibilitat d'edificis.

Article 2. Definicions

Als efectes d'aquesta ordenança s'entendrà per:

1. «Activitat Econòmica»: Tota aquella activitat industrial, mercantil o professional que consisteix en la producció de béns o prestació de serveis d'acord amb el que preveu l'article 22.1 del Reglament de Serveis de les Corporacions Locals

2. «Declaració responsable»: el document subscrit per persona interessada en què manifesta, sota la seva responsabilitat, que compleix amb els requisits establerts en la normativa vigent per accedir al reconeixement d'un dret o facultat o per al seu exercici, que disposa de la documentació que així ho acredita i que es compromet a mantenir el seu compliment durant el període de temps inherent al dit reconeixement o exercici, d'acord amb el que estableix l'article 71 bis de la Llei 30 / 1992.7

3. «Comunicació prèvia»: El document subscrit per persona interessada en el que posa en coneixement de l'administració municipal les seves dades identificatives i altres requisits exigibles per a l'exercici d'un dret o l'inicia d'una activitat, d'acord amb el que estableix el article 71 bis de la Llei 30/1992, de 26 de novembre de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

4. «Autorització»: Qualsevol acte exprés o tàcit de l'autoritat competent que s'exigeixi, amb caràcter previ, per a l'accés a una activitat econòmica o el seu exercici.

Article 3. Àmbit d'aplicació

1. El règim de declaració responsable s'aplica a:

a) L'inicia de les activitats econòmiques.

b) Les modificacions de les activitats econòmiques sotmeses a declaració responsable.

2. El règim de llicència o autorització municipal prèvia només s'aplicarà en els supòsits previstos legalment.

3. El règim de comunicació prèvia s'aplicarà en els supòsits previstos legalment i en el canvi de titularitat de les activitats econòmiques.

4. En qualsevol cas, les activitats econòmiques hauran de reunir els requisits i autoritzacions que fossin preceptius segons la normativa urbanística i sectorial aplicable, en el moment de la seva posada en funcionament i durant tot el període en què es mantingui l'activitat.

Article 4. Exclusions

Queden exclosos de l'àmbit d'aplicació d'aquesta ordenança els següents establiments i activitats, que s'ajustaran al que estableix la normativa sectorial d'aplicació:

a) L'exercici d'activitats professionals relacionades en la secció segona de les tarifes de l'imposta sobre Activitats Econòmiques, sempre que es tracti d'ús d'oficina o despatx professional i que no produeixin en el seu desenvolupament residus,

abocaments o radiacions tòxiques o perilloses, ni contaminants a l'atmosfera no assimilables als produïts per l'ús residencial.

Per contra, no es consideren excloses aquelles activitats d'índole sanitària o assistencial que incloguin algun tipus d'intervenció quirúrgica, disposin d'aparells de ràdio diagnòstic o en el desenvolupament es prevegi la presència d'animals, les quals seran sotmeses al règim que correspongui, de acord amb el que estableix l'article 3 d'aquesta ordenança.

b) Els establiments físics situats en llocs de mercat de proveïments municipals, així com els situats en instal·lacions, parcel·les o altres immobles d'organismes o empreses públiques, que es troben dins de la mateixa parcel·la o conjunt residencial i siguin gestionats per aquests, per entendre implícita la llicència en l'adjudicació del lloc, sense perjudici de garantir la seva submissió a la normativa mediambiental i higiènic-sanitària que li sigui d'aplicació.

c) Els quioscs per a venda de premsa, revistes i publicacions, laminadures, flors i altres de naturalesa anàloga situats en els espais d'ús públic del municipi.

d) La venda ambulat, situada a la via i espais públics.

e) L'ús del domini públic que pugui realitzar-se en l'exercici d'una activitat econòmica.

f) Les vinculades al sector primari, com activitats agrícoles, pecuàries no establades, forestals i pesqueres que no siguin piscifactoria.

Article 5. Exercici de les activitats

1. Les persones responsables de les activitats i establiments físics estan obligades a desenvolupar-les i mantenir-los en les condicions de seguretat, salubritat, accessibilitat i qualitat ambiental previstes en la normativa sectorial corresponent, reduint la possible afecció dels espais públics i emprant les millors tècniques disponibles, que, si s'escau, resultin necessàries per al compliment de les condicions expressades.

Específicament, tots els establiments públics que es destinin a la celebració d'espectacles públics o activitats recreatives han de complir les condicions tècniques de seguretat, d'higiene, sanitàries, d'accessibilitat i confortabilitat, de vibracions i de nivell de sorolls que es determinin per reglament en les normes específiques de cada activitat, en les Normes Bàsiques d'edificació i protecció contra Incendis en els edificis i altra normativa aplicable en matèria de protecció del medi ambient i d'accessibilitat d'edificis.

2. Els serveis tècnics competents podran verificar que el local o establiment físic i instal·lacions on s'ubiqui l'activitat reuneixen les condicions adequades de tranquil·litat, seguretat, salubritat i medi ambient i altres d'aplicació d'acord amb la normativa vigent, si és compatible amb el règim urbanístic del sòl, i si s'ha d'adoptar alguna mesura correctora.

3. El document acreditatiu de la presentació de la declaració responsable, comunicació prèvia o de l'obtenció de llicència es trobarà exposat al públic en lloc visible a l'establiment físic.

4.- Les persones promotores o titulars d'activitats, hauran de comunicar a aquesta entitat local el cessament definitiu de la seva activitat.

Article 6. Consulta prèvia

1. Sense perjudici del que assenyala la finestreta única que preveu l'article 18 de la Llei 17/2009, de 23 novembre, sobre lliure accés a les activitats de serveis i el seu exercici, les persones interessades podran presentar sol·licituds de consulta prèvia sobre aspectes concernents a un projecte d'obertura d'establiment o inici d'activitat, que s'acompanyaran d'una memòria descriptiva o de les dades suficients que defineixin les característiques generals de l'activitat projectada i de l'immoble en què es pretengui dur a terme.

2. La contestació a la consulta es realitzarà d'acord amb els termes de la mateixa i la documentació aportada, i es farà indicació a qui l'hagi presentat, de tots els aspectes concerneixin a l'obertura de l'establiment o inici de l'activitat, i en concret :

a) Requisits exigits.

b) Documentació a aportar.

c) Administració que sigui competent en cada cas, en atenció al tipus d'activitat de què es tracti.

d) Altres aspectes que siguin d'interès per a l'obertura de l'establiment o l'inici de l'activitat.

3. La consulta serà resolta i notificada en el termini de deu dies i no tindrà caràcter vinculant per a l'administració.

4. Si es presentés la declaració responsable o, si s'escau, comunicació prèvia o es sol·licités llicència en un moment posterior, es farà referència clara al contingut de la consulta prèvia i la seva contestació.

Article 7. Models normalitzats i documentació

1. Per facilitar la interrelació entre els ciutadans i aquesta Entitat, s'estableixen els models normalitzats que consten en els annexos d'aquesta ordenança, que estaran a disposició de la ciutadania en la forma prevista a la legislació vigent

2. En les actuacions sotmeses a declaració responsable o, si s'escau, comunicació prèvia, s'aportarà la següent documentació:

a) Model normalitzat de declaració responsable o, si s'escau, de comunicació prèvia, degudament emplenat o, si no, escrit que contingui els requisits bàsics i mínims que se citen tot seguit, on s'especifiqui la compatibilitat de l'activitat projectada amb els usos urbanístics permesos pel planejament, amb caràcter previ a l'inici efectiu de l'activitat. Així mateix, inclourà una autorització per a la comprovació telemàtica amb altres administracions públiques de les dades declarades

b) Acreditació de la representació, en els casos en què sigui procedent

3.- Amb la declaració responsable o, si s'escau, la comunicació prèvia, i sense perjudici del possible requeriment de la documentació que procedeixi en el moment de la comprovació, verificació o de la inspecció de l'activitat, es podran identificar els documents que s'estimin oportuns i la dependència en què es trobin o, si s'escau, aportar còpia d'aquests documents amb caràcter voluntari.

Entre aquesta documentació, es poden citar a títol d'exemple:

a) La llicència urbanística que habiliti l'acte urbanístic sobre establiment físic, si escau.

b) L'instrumenta de prevenció i control ambiental, en les actuacions sotmeses a la Llei 7/2007, de 9 de juliol, de Gestió Integrada de la Qualitat Ambiental d'andalusà, si escau. c) El certificat tècnic de compliment de normativa urbanística i tècnica, per a aquells locals que comptin amb llicència de primera utilització o llicència d'obertura anterior a l'entrada en vigor del Codi Tècnic de l'edificació.

d) La memòria tècnica descriptiva i gràfica de l'activitat, l'establiment físic i les seves instal·lacions.

e) El document acreditatiu de la transmissió en cas de canvi de titularitat

4.- La comunicació prèvia i la declaració responsable han de contenir, com a requisits bàsics per poder entendre que compleixen la finalitat que li és pròpia i tenir els seus efectes i sense perjudici dels establerts per la legislació sectorial en el seu cas, almenys els següents:

a) Nom i cognoms o denominació social completa de l'interessat i, si escau, de la persona que la representi, així com la identificació del mitjà preferent o del lloc que s'assenyali a efectes de notificacions.

Si es tria com a mitjà preferent de notificació la compareixença en seu electrònica, s'haurà d'indicar el correu electrònic i / o el número del telèfon mòbil on es vulgui rebre un avís per accedir a la seu i al contingut de la notificació.

En qualsevol moment la persona interessada podrà revocar el seu consentiment per utilitzar aquest mitjà de notificació.

b) Les dades identificatives de l'activitat,

5.- En la declaració responsable ha de constar en qualsevol cas, amb claredat, la manifestació, sota responsabilitat de l'interessat, que compleix amb els requisits establerts en la normativa vigent per a l'inici de l'activitat o la seva modificació, que disposa de la documentació que així ho acredita, inclòs el projecte d'obra si és el cas, i que es compromet a mantenir el seu compliment durant el temps inherent a l'exercici de l'activitat.

6.- En els supòsits legals que requereixin una llicència municipal per a l'inici d'activitats econòmiques s'aportarà, a manca de previsió expressa en normativa sectorial, la següent documentació:

a) Model normalitzat de sol·licitud de llicència degudament emplenat o, si no, escrit que contingui els requisits bàsics i mínims d'aquesta, que podrà incloure un apartat de declaració responsable amb l'únic finalitat de simplificar l'aportació de dades.

b) Acreditació de la representació en els casos en què sigui procedent.

c) La documentació complementària exigida en la normativa sectorial aplicable

d) Còpia del document acreditatiu del pagament de la taxa corresponent, si no s'hagués identificat el mateix en el model normalitzat.

CAPÍTOL SEGON

Règim de declaració responsable i comunicació prèvia

Article 8. Declaració responsable

1. A l'efecte d'aquesta ordenança, s'entén per declaració responsable el document subscrit per una persona interessada, definit per l'apartat 2 de l'article 2 d'aquesta ordenança.

2. La declaració responsable faculta l'interessat a l'inicia de l'activitat des del moment de la seva presentació, sense perjudici de les facultats de comprovació, verificació i inspecció que tinguin atribuïdes les administracions públiques.

3. La declaració responsable s'ha de presentar un cop acabades les obres i instal·lacions necessàries i obtinguts els requisits i autoritzacions preceptius per dur a terme l'activitat, si escau.

Efectes de silenci: Estimatori

Article 9. Comunicació prèvia

1. A l'efecte d'aquesta ordenança, s'entén per comunicació prèvia el document subscrit per persona interessada en els termes de l'apartat 3 de l'article 2 d'aquesta ordenança.

2. La comunicació prèvia faculta l'interessat a l'inicia de l'activitat des del moment de la seva presentació, sense perjudici de les facultats de comprovació, verificació i inspecció que tinguin atribuïdes les administracions públiques.

3. En els casos en què, de conformitat amb una norma legal, s'exigeixi una comunicació prèvia, aquesta s'ha de presentar un cop acabades les obres i instal·lacions necessàries i obtinguts els requisits i autoritzacions preceptius per dur a terme l'activitat, si escau.

CAPÍTOL TERCER Procediment de llicència o autorització prèvia a l'inicia d'activitats econòmiques

Article 10. Llicència municipal

Els supòsits legals que requereixin una llicència o autorització prèvia municipal per a l'inicia d'activitats econòmiques, d'observar el procediment establert per la llicència d'obertura en el Reglament de Serveis de les Corporacions Locals o norma que sigui aplicable al seu lloc, llevat que es tracti d'una activitat la legislació sectorial reguli expressament un procediment específic per a l'esmentada llicència o autorització.

Article 11. Taxa per llicència d'obertura

La realització de l'activitat d'atorgament de llicència d'obertura d'establiments podrà generar la corresponent taxa, que s'exigirà d'acord amb el que es disposi en l'ordenança fiscal que la reguli.

Article 12. Comprovació

1. Una vegada presentada en el Registre General i prèvia comprovació formal del contingut de la declaració responsable o comunicació prèvia així com de la documentació que s'hagués aportat, si es detectés que no reuneix alguns dels requisits de caràcter bàsic esmentats a l'article 7.4 , es requerirà l'interessat perquè, en un termini de deu dies, esmena la falta, amb indicació de la immediata suspensió de

l'activitat. Així mateix, s'indicarà que, si no esmenaren les deficiències observades en el termini establert, es considerarà no presentada, comportant la impossibilitat de continuar amb l'exercici del dret o activitat afectada i l'obligació de l'interessat de restituir la situació jurídica al moment previ a l'inici de l'activitat corresponent, sense perjudici de les responsabilitats a què hi haguera lloc.

2. En el cas que s'hagi aportat amb caràcter voluntari alguna documentació i en la mateixa es detecta alguna deficiència formal, es comunicarà a l'interessat la possibilitat d'esmenar, atorgant-li el termini anterior a l'efecte

3. En qualsevol cas, podrà requerir a l'interessat l'aportació o exhibició de la documentació que hagi declarat posseir així com l'altra que sigui pertinent per a la comprovació de l'activitat.

Article 13. Facultats de verificació

1.- Les facultats de verificació estaran constituïdes per totes les actuacions dels serveis municipals que es considerin convenients per constatar:

La veracitat de qualsevol dada o manifestació que s'inclouï en una comunicació prèvia o declaració responsable,

La veracitat de qualsevol document que s'acompanyi o incorpori a les mateixes i

L'adequació de l'activitat efectivament duta a terme a les dades aportades en la declaració responsable o, si s'escau, la comunicació prèvia.

Quan l'actuació consisteixi en una comprovació en les dependències municipals de la documentació aportada o requerida posteriorment, s'emetrà informe, llevat que s'estimi procedent altra actuació administrativa. Quan consisteixi en visita presencial girada a l'establiment físic s'aixecarà acta de verificació.

En qualsevol cas la verificació es realitzarà sense perjudici dels procediments d'inspecció o de protecció de la legalitat que, si escau, poguessin correspondre.

2.- En cas que s'apreciïn indicis de la comissió d'un possible incompliment o infracció, es deixarà constància en l'acta i es formularà proposta d'adopció de quantes mesures siguin pertinents i, si escau, les d'inspecció que puguin correspondre.

Article 14. Actes de comprovació i verificació

1. L'informa i l'acta de verificació que, si escau, s'elaborin tindran la consideració de document públic i el valor probatori corresponent en els procediments sancionadors, sens perjudici de les proves que en defensa dels respectius drets o interessos puguin aportar els administrats.

El resultat dels mateixos podrà ser:

a) Favorable: Quan l'activitat s'adeqüï a la documentació presentada i s'exerceixi d'acord amb la normativa d'aplicació.

b) Condicionat: Quan s'aprecii la necessitat d'adoptar mesures correctores, el que no comportarà la suspensió de l'activitat.

c) Desfavorable: Quan l'activitat o la documentació aportada present irregularitats substancials i s'aprecii la necessitat de suspensió de l'activitat fins que

s'adoptin les mesures correctores procedents, en cas que fossin possibles. En cas contrari es proposarà el cessament definitiu de l'activitat.

2. En el supòsit d'informe o acta condicionats o desfavorables, els serveis competents determinaran el termini per a l'adopció de les mesures correctores que s'assenyalen.

Es podrà concedir d'ofici boa petició dels interessats una ampliació de termini establert, que no excedirà de la meitat del mateix, si les circumstàncies ho aconsellen i amb això no es perjudiquen drets de tercer, d'acord amb l'article 49 de la Llei 30/1992, de 26 novembre, de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú.

3. Transcorregut el termini concedit a què es refereix el número anterior sense que pels requerits s'hagin adoptat les mesures ordenades, es dictarà per l'òrgan competent resolució acordant la suspensió de l'activitat fins que s'adoptin les mesures correctores ordenades, sense perjudici de iniciar el procediment sancionador que pugui correspondre.

Article 15. Suspensió de l'activitat

1. Tota activitat a què fa referència la present ordenança podrà ser suspesa per no exercir d'acord amb els requisits establerts en la normativa d'aplicació, sense perjudici de les altres mesures provisionals que procedeixin d'acord amb l'article 25, així com si es comprova la producció indeguda d'incomoditats, alteració de les condicions normals de seguretat, salubritat i medi ambient, la producció de danys a béns públics o privats o la producció de riscos o incomoditats apreciables per a les persones o béns, prèvia resolució dictada en procediment en el qual es garanteixi, almenys, tràmit d'audiència a l'interessa't.

2. Les denúncies que es formulin donaran lloc a l'obertura de les diligències corresponents per tal de comprovar la veracitat dels fets denunciats.

3. Les activitats que s'exerceixin sense l'obtenció de prèvia llicència o autorització, o si és el cas sense la presentació degudament emplenada de la corresponent declaració responsable o comunicació prèvia, si escau, o contravenint les mesures correctores que s'estableixin, seran suspeses de immediat.

Així mateix, la comprovació per part de l'administració Pública de la inexactitud, falsedat o omissió en els requisits de caràcter bàsic esmentats a l'art. 7.4 d'aquesta ordenança, així com en qualsevol dada, manifestació o document de caràcter essencial que s'hagués aportat o incorporat, o la constatació de l'incompliment dels requisits assenyalats en la legislació vigent, determinarà la impossibilitat de continuar amb l'exercici del dret o activitat des del moment en què es tingui constància de tals fets, sense perjudici de les responsabilitats penals, civils o administratives que pertoquin.

Així mateix, la resolució de l'administració Pública que declari aquestes circumstàncies podrà determinar l'obligació de l'interessa't de restituir la situació jurídica al moment previ al reconeixement de l'exercici del dret o a l'inici de l'activitat corresponent.

4. La resolució per la qual s'ordeni la suspensió dels actes als quals es refereix l'apartat anterior, que tindrà caràcter immediatament executiu, haurà de notificar a l'interessa't.

No serà preceptiu per a l'adopció d'aquesta mesura cautel·lar el tràmit d'audiència prèvia, sense perjudici que en el procediment sancionador puguin presentar les al·legacions que s'estimin pertinents.

Article 16. Entitats col·laboradores

Les activitats tècniques de comprovació i verificació podran ser exercides, sempre que es prevegi en una llei, per entitats col·laboradores de l'administració municipal, sense perjudici que les potestats públiques derivades d'aquests actes hagin de ser exercides per funcionari públic.

Article 17. Taxa per activitats de verificació

L'exercici de les facultats de comprovació i verificació podran generar la corresponent taxa, que s'exigirà d'acord amb el que es disposi en l'ordenança fiscal que la reguli. CAPÍTOL CINQUÈ Inspecció

Article 18. Inspecció

1. Sense perjudici de la seva regulació específica les actuacions d'inspecció podran ser iniciades, bé d'ofici per part dels serveis municipals competents, d'acord amb el Pla Anual o extraordinari d'inspecció d'activitats, que establirà els criteris en forma d'objectius i les línies d'actuació per a l'exercici d'aquestes funcions en matèria d'activitats, bé arran de denúncies formulades per part de tercers, amb l'objecte de comprovar la veracitat dels fets denunciats.

2. De les actuacions d'inspecció s'aixecarà acta, la qual tindrà, en tot cas, la consideració de document públic i tindrà el valor probatori a què es fa referència en l'article 14.1 de la present ordenança

L'acta ha de contenir almenys:

- a) La identificació del titular de l'activitat.
- b) La identificació de l'establiment i activitat.
- c) La data de la inspecció, identificació de les persones de l'administració actuants i de les que assisteixin en representació del titular de l'activitat.
- d) Una descripció succinta de les actuacions realitzades i de totes les circumstàncies i incidències que es considerin rellevants.
- e) La constància, si escau, de l'últim control realitzat.
- f) Els incompliments de la normativa en vigor que s'hagin inicialment detectat.
- g) Les manifestacions realitzades pel titular de l'activitat, sempre que ho sol·liciti.
- h) Altres observacions.
- i) Signatura dels assistents o identificació d'aquells que s'hagin negat a signar l'acta. És aplicable a les actes d'inspecció que disposa l'article 14 de la present ordenança per a les actes de verificació, en el que sigui procedent.

CAPÍTOL SISÈ Règim sancionador

Article 19. Infraccions

Tenen la consideració d'infraccions administratives les accions i omissions que vulnerin les normes contingudes en la present ordenança, així com la desobediència dels mandats i requeriments de l'administració municipal o dels seus agents dictats en aplicació d'aquesta.

Article 20. Tipificació d'infraccions

1. Les infraccions es classifiquen en molt greus, greus i lleus, de conformitat amb la tipificació establerta en els articles següents

2. Es consideren infraccions molt greus:

a) L'exercici de l'activitat sense la presentació de la corresponent declaració responsable, comunicació prèvia, o, si s'escau de l'obtenció de prèvia llicència o autorització.

b) L'incompliment de l'ordre de cessament o suspensió de l'activitat prèviament decretada per l'autoritat competent.

c) L'incompliment de les sancions accessòries.

d) La reiteració o reincidència en la comissió de faltes greus.

e) Deficiències en el manteniment de l'establiment físic o en l'exercici de l'activitat que determinin especials situacions de risc en relació amb el grau de seguretat, higiene o respecte al medi ambient exigibles, o que suposin una pertorbació rellevant de la convivència que afecti de forma greu, immediata i directa a la tranquil·litat bona l'exercici de drets legítims d'altres persones o al normal desenvolupament de les activitats.

3. Es consideren infraccions greus:

a) L'exercici de l'activitat contravenint les condicions de la llicència. b) La falsedat en qualsevol dada, manifestació o document de caràcter essencial, que s'hagués aportat.

c) Deficiències en el manteniment de l'establiment físic o en l'exercici de l'activitat que disminueixin el grau de seguretat, higiene o respecte al medi ambient exigibles, o que suposin una pertorbació de la convivència que afecti de manera greu a la tranquil·litat bona l'exercici de drets legítims d'altres persones o al normal desenvolupament de les activitats.

d) La dedicació dels establiments físics a activitats diferents de les autoritzades.

e) L'exercici de les activitats en els establiments físics, excedint de les limitacions fixades en la llicència.

f) La modificació substancial dels establiments físics i les seves instal·lacions sense la corresponent declaració responsable, comunicació prèvia o, si s'escau, prèvia llicència.

g) L'incompliment de les mesures correctores que puguin ser establertes, si s'escau.

h) El funcionament de l'activitat o de l'establiment físic incomplint l'horari autoritzat.

i) L'incompliment del requeriment efectuat per a l'execució de les mesures correctores que s'hagin fixat.

j) L'incompliment de les condicions de seguretat que van servir de base per a l'obertura de l'establiment o l'inici de l'activitat.

k) La presentació de la documentació tècnica final o la signatura del certificat final d'instal·lació sense ajustar-se a la realitat existent a la data de l'emissió del document o certificat.

l) La reiteració o reincidència en la comissió d'infraccions lleus.

m) Actes que suposin obstaculització a la tasca inspectora.

4. Es consideren infraccions lleus:

a) Les accions o omissions tipificades com a infraccions greus quan per la seva escassa significació, transcendència o perjudici ocasionat a tercers no hagin de ser qualificades com a tals.

b) El funcionament de l'activitat amb portes, finestres o altres buits oberts a l'exterior, quan l'activitat causi perjudicis o molèsties a l'entorn.

c) No trobar-se exposat al públic en lloc visible a l'establiment físic el document acreditatiu de la presentació de declaració responsable, de la comunicació prèvia, de la concessió de la llicència o del silenci administratiu estimatori, si és el cas, segons correspongui.

d) La modificació no substancial de les condicions tècniques dels establiments físics sense la corresponent presa de coneixement quan aquesta sigui preceptiva.

e) La modificació no substancial dels establiments físics i les seves instal·lacions sense la corresponent autorització o pren de coneixement, quan sigui procedent.

f) Qualsevol incompliment del que estableix aquesta ordenança, sempre que no estigui tipificat com a infracció molt greu o greu.

Article 21. Sancions

La comissió de les infraccions tipificades en aquesta ordenança comportarà, en defecte de normativa sectorial específica, la imposició de les següents sancions:

a) Infraccions molt greus: multa de mil cinc cents un euros i tres mil euros.

b) Infraccions greus: multa de set-cents cinquanta-un euros a mil cinc-cents euros.

c) Infraccions lleus: multa de cent euros a set-cents cinquanta euros.

Article 22. Sancions accessòries

Sense perjudici de les sancions pecuniàries previstes, les infraccions tipificades en la present ordenança duren aparellades les següents sancions accessòries, quan es derivin efectes perjudicials per a la salut, seguretat, medi ambient, o interessos públics o de tercers:

a) Suspensió temporal de les activitats i clausura temporal dels establiments d'un a tres mesos per a les infraccions greus i de tres a sis mesos per a les infraccions molt greus.

b) Inhabilitació del promotor per a la realització de la mateixa o anàloga activitat en què es va cometre la infracció durant el termini d'un a tres mesos per a les infraccions greus i de tres a sis mesos per a les infraccions molt greus.

c) Revocació de les llicències per a les infraccions greus i molt greus.

Article 23. Responsables de les infraccions

1. Són responsables de les infraccions, atenent les circumstàncies concurrents, qui realitzin les conductes infractores, fins i tot a títol de simple inobservança, i en particular:

a) Els titulars de les activitats

b) Els encarregats de l'explotació tècnica i econòmica de l'activitat c) Els tècnics que subscriuguin la documentació tècnica, quan en aquests últims concorri dol, culpa o negligència greu.

2. Quan el compliment de les obligacions establertes en la present ordenança correspongui a diverses persones conjuntament, respondran solidàriament de les infraccions que es cometin i de les sancions que s'imposin.

En el cas d'extinció de persones jurídiques, s'exigirà en el seu cas la responsabilitat als administradors de les mateixes, en la forma prevista a les normes per les quals es regeixin aquelles.

3. Quan les persones responsables de les infraccions siguin tècnics per a l'exercici professional es requereixi la col·legiació, es posaran els fets en coneixement del corresponent Col·legi Professional perquè adopti les mesures que consideri procedents, sense perjudici de les sancions que puguin imposar-se per l'administració municipal com a conseqüència de la tramitació de d'oportú procediment sancionador.

Article 24. Graduació de les sancions

1. La imposició de sancions corresponents a cada classe d'infracció es regirà pel principi de proporcionalitat tenint en compte, en tot cas, les següents circumstàncies:

a) El risc de dany a la seguretat, salut o medi ambient exigibles.

b) El benefici derivat de l'activitat infractora.

c) L'existència d'intencionalitat del causant de la infracció.

d) La reiteració i la reincidència en la comissió de les infraccions sempre que, prèviament, no hagin estat tingudes en compte per a determinar la infracció sanciona-la.

2. Tindrà la consideració de circumstància atenuant de la responsabilitat, l'adopció espontània per part de la persona autora de la infracció de mesures correctores amb anterioritat a la incoació de l'expedient sancionador.

3. Quan en el procediment s'aprecii alguna circumstància agreujant o atenuant la multa haurà d'imposar per una quantia de la meitat superior o inferior de la corresponent escala, respectivament, es fixarà en funció de la ponderació de la incidència d'aquestes circumstàncies en la valoració global de la infracció.

Article 25. Mesures provisionals

1. Iniciat el procediment, l'òrgan administratiu competent per a resoldre'l, pot adoptar, d'ofici boa instància de part, les mesures provisionals que consideri oportunes per assegurar l'eficàcia de la resolució que es pugui dictar, si hi ha elements de judici suficient per a això.

2. Abans de la iniciació del procediment administratiu, l'òrgan competent, d'ofici boa instància de part, en els casos d'urgència i per a la protecció provisional dels interessos implicats, podrà adoptar les mesures corresponents en els supòsits previstos expressament per una norma de rang de llei. Les mesures provisionals hauran de ser confirmades, modificades o aixecades en l'acord d'iniciació del procediment, que s'ha d'efectuar dins dels quinze dies següents a la seva adopció, el qual podrà ser objecte del recurs que sigui procedent. Aquestes mesures poden ser:

a) L'adopció de mesures provisionals de seguretat de les persones, els béns, els establiments o les instal·lacions que es trobin en situació de perill, a càrrec dels seus titulars.

b) La suspensió o clausura preventiva de, locals o establiments.

c) La suspensió, parcial o total, de les activitats dels establiments que siguin notòriament vulnerables i no tinguin en funcionament les mesures de seguretat obligatòries.

d) La retirada preventiva d'autoritacions, permisos, llicències i altres documents expedits per les autoritats administratives, en el marc del que disposa aquesta normativa

En tot cas, aquestes mesures quedaran sense efecte si no s'inicia el procediment en el termini o quan l'acord d'iniciació no contingui un pronunciament exprés sobre les mateixes.

3. No es poden adoptar mesures provisionals que puguin causar perjudici de difícil o impossible reparació als interessats o que impliquin violació de drets emparats per les lleis.

4. Les mesures provisionals podran ser alçades o modificades durant la tramitació del procediment, d'ofici boa instància de part, en virtut de circumstàncies sobrevingudes o que no van poder ser tingudes en compte en el moment de la seva adopció.

En tot cas, s'extingiran amb l'eficàcia de la resolució administrativa que posi fi al procediment corresponent.

Article 26. Reincidència i reiteració

1. A l'efecte d'aquesta ordenança, s'entén que hi ha reincidència en els casos de comissió d'una segona infracció de la mateixa naturalesa en el termini d'un any des que hagi adquirit fermesa la resolució administrativa.

2. A l'efecte d'aquesta ordenança, es considera que hi ha reiteració en els casos de comissió d'una segona infracció de distinta naturalesa en el termini de dos anys des que hagi adquirit fermesa la resolució administrativa.

Article 27. Concurrència de sancions

No podran sancionar-me els fets que hagin estat sancionats penal o administrativament, en els casos en què s'aprecii identitat del subjecte, fet i fonament.

Article 28. Reducció de sanció econòmica per pagament immediat

El reconeixement de responsabilitat i el pagament de la sanció proposada en el termini de 20 dies naturals, a comptar de la notificació de la iniciació del procediment, donarà lloc a la terminació del procediment amb una bonificació del 50% de la sanció, sense perjudici, si és el cas, del compliment de les sancions accessòries proposades.

Disposició addicional única. Models de documents

1. S'estableixen com a models normalitzats de declaració responsable, comunicació prèvia, sol·licitud de llicència, consulta prèvia i cessament d'activitat, els que figuren en els annexos d'aquesta ordenança.

2. Es faculta a l'alcaldia per:

a. L'aprovació i modificació de tots els models normalitzats de documents requereixi el desenvolupament d'aquesta ordenança, per tal de recollir les determinacions de les noves disposicions que vagin promulgant amb incidència en la matèria,

b. Ampliar o reduir aquests annexos, incorporant o eliminant els aspectes que consideri necessaris per al millor desenvolupament d'aquesta norma

c. Dictar totes les disposicions que siguin necessàries per al desplegament del que estableix aquesta ordenança.

Disposició derogatòria

Queden derogades totes les disposicions municipals d'igual o inferior rang que s'oposin al que estableix aquesta ordenança.

Disposició final. Entrada en vigor

La present ordenança entrarà en vigor als quinze dies hàbils següents al de la seva completa publicació en el Butlletí Oficial de la Comunitat Autònoma

ANNEX:

DOCUMENTACIÓ A APORTAR A LA TRAMITACIÓ DE DECLARACIÓ RESPONSABLE.

L'imperís normalitzat de sol·licitud de declaració responsable a què es refereix l'article 4.1 de la present ordenança, es facilitarà a l'interessat al costat del respectiu de liquidació de la taxa i l'imposta corresponent regulat en les ordenances fiscals corresponents.

En el cas que la sol·licitud i autoliquidació es realitzi en nom d'una altra persona, s'ha d'acreditar aquesta representació.

La documentació mínima exigible per a la sol·licitud d'intervencions com declaració responsable és la següent:

- a) Imprès de sol·licitud emplenat.
- b) Acreditació de la identitat del promotor i de la resta dels agents de l'edificació o dels seus representants.
- c) Còpia de l'últim rebut d'autònoms o rebut de l'imposta d'activitats econòmiques.
- d) Pressupost detallat de les obres (incloent mesuraments, materials i mà d'obra).
- e) Fotografies recents de la zona on s'intervé per constatar l'Estat previ a la intervenció.
- f) Justificant d'autoliquidació de les taxes i impostos municipals corresponents.
- g) Manifestació o declaració responsable que es compleix amb tots els requisits establerts en la normativa vigent.
- h) Cartell informatiu de l'obra o actuació.

Quan concorrin les circumstàncies exposades a continuació caldrà aportar a més la següent documentació:

- i) Si es tracta d'aixecament de murs o tanques, s'haurà d'aportar plànol a escala o acotat del solar o parcel·la amb indicació del vial al que dona front justificant el compliment de les alineacions establertes pel planejament.
- j) Quan sigui exigible d'acord amb aquesta ordenança projecte tècnic d'obres signat per tècnic competent i visat pel corresponent Col·legi Oficial.
- k) Quan l'actuació afecti elements comuns permís de la Comunitat de Propietaris.
- l) En aquelles obres per a les quals no sigui exigible projecte tècnic, croquis acotat de l'Estat actual i reformat.
- m) Quan sigui exigible d'acord amb aquesta ordenança, aval o fiança garantint els possibles danys que es puguin ocasionar en les infraestructures públiques existents per l'execució de les obres.
- n) En sòl no urbanitzable, plànol d'emplaçament, on s'assenyali amb claredat la zona a actuar a la finca o edificació i adreça completa per fixar la ubicació física de l'actuació.
- o) Si es tracta de segona o posteriors ocupacions s'haurà d'aportar certificació tècnica expedida per tècnic competent i visada pel col·legi professional corresponent que acrediti el compliment de les normes de qualitat i disseny vigents (habitabilitat)

Activitats i Serveis inclosos en l'àmbit d'aplicació d'aquesta Ordenança Municipal

Les següents activitats s'han identificat amb les claus i en els termes establerts pel Reial Decret 1175/1990, de 28 de setembre, pel qual s'aproven les tarifes i la instrucció de l'imposta sobre Activitats Econòmiques

Agrupació 45. Indústria del calçat i vestit i altres confeccions tèxtils.

GRUP 452. FABRICACIÓ DE CALÇAT D'ARTESANIA IA MESURA (INCLÒS EL CALÇAT ORTOPÈDIC).

Epígraf 452.1. Calçat d'artesanía ai mida.

Epígraf 452.2. Calçat ortopèdic amb excepció del considerat producte sanitari.

GRUP 454. CONFECCIÓ A MIDA DE PECES DE VESTIR I ELS SEUS COMPLEMENTS.

Epígraf 454.1. Peces de vestir fetes a mida.

Epígraf 454.2. Barrets i accessoris per al vestit fets a mida.

Agrupació 64. Comerç al detall de productes alimentaris, begudes i tabac realitzat en establiments permanents.

GRUP 641. Comerç al detall de fruites, verdures, hortalisses i tubercles.

GRUP 642. Comerç al detall de carns i despulles; de productes i derivats carnis elaborats; d'ous, aviram, conills de granja, caça; i de productes derivats dels mateixos.

Epígraf 642.1. Comerç al detall de carns i despulles; de productes i derivats carnis elaborats; d'ous, aviram, conills de granja, caça; i de productes derivats dels mateixos.

Epígraf 642.2. Comerç al detall, en dependències de venda de carnisseries xarcuteries, de carns fresques i congelades, despulles i tot tipus de productes i derivats carnis; d'ous, aviram, conills de granja, caça i de productes derivats dels mateixos.

Epígraf 642.3. Comerç al detall, en dependències de venda de carnisseries salchicherías, de carns fresques i congelades, despulles, productes procedents d'indústries càrnies i productes carnis frescos, crus, adobats, cansalada salat, embotits de sang (botifarrons) i aquells altres tradicionals d'aquestes característiques per als quals estiguin autoritzats; així com d'ous, aus, conills de granja, caça i de productes derivats dels mateixos.

Epígraf 642.4. Comerç al detall, en carnisseries, de carns fresques i congelades, despulles i productes i derivats carnis elaborats; així com d'ous, aus, conills de granja, caça i de productes derivats dels mateixos.

Epígraf 642.5. Comerç al detall d'ous, aviram, conills de granja, caça; i de productes derivats dels mateixos.

Epígraf 642.6. Comerç al detall, en triperia, de vísceres i despulles procedents d'animals d'abastament, frescos i congelats.

GRUP 643. Comerç al detall de peixos i altres productes de la pesca i de l'aqüicultura i de cargols.

Epígraf 643.1. Comerç al detall de peixos i altres productes de la pesca i de l'aqüicultura i de cargols.

Epígraf 643.2. Comerç al detall de bacallà i altres peixos en salaó

GRUP 644. Comerç al detall de pa, pastisseria, confiteria i similars, de llet i productes lactis.

Epígraf 644.1. Comerç al detall de pa, pastisseria, confiteria i similars, de llet i productes lactis

Epígraf 644.2. Despatxos de pa, pans especials i briocherie.

Epígraf 644.3. Comerç al detall de productes de pastisseria, bruixeria i confiteria.

Epígraf 644.4. Comerç al detall de gelats.

Epígraf 644.5. Comerç al detall de bombons i caramels.

Epígraf 644.6. Comerç al detall de masses fregides, amb o sense cobertures o farcits, patates fregides, productes d'aperitiu, fruita seca, lllaminadures, preparats de xocolata i begudes refrescants.

GRUP 645. Comerç al detall de vins i begudes de totes classes.

GRUP 647. Comerç al detall de productes alimentaris i begudes en general.

Epígraf 647.1. Comerç al detall de qualsevol classe de productes alimentaris i de begudes en establiments amb venedor.

Epígraf 647.2. Comerç al detall de qualsevol classe de productes alimentaris i de begudes en règim d'autoservei o mixt en establiments la sala de vendes tingui una superfície inferior a 120 metres quadrats.

Epígraf 647.3. Comerç al detall de qualsevol classe de productes alimentaris i begudes en règim d'autoservei o mixt en supermercats, denominats així quan la superfície de la seva sala de vendes es trobi compresa entre 120 i 399 metres quadrats.

Agrupació 65. Comerç al detall de productes industrials no alimentaris realitzat en establiments permanents.

GRUP 651. Comerç al detall de productes tèxtils, confecció, calçat, pells i articles de cuir.

Epígraf 651.1. Comerç al detall de productes tèxtils, confeccions per a la llar, catifes i similars i articles de tapisseria.

Epígraf 651.2. Comerç al detall de tota classe de peces per al vestit i tocat.

Epígraf 651.3. Comerç al detall de llenceria i corseteria.

Epígraf 651.4. Comerç al detall d'articles de merceria i paqueteria.

Epígraf 651.5. Comerç al detall de peces especials.

Epígraf 651.6. Comerç al detall de calçat, articles de pell i imitació o productes substitutius, cinturons, carteres, bosses, maletes i articles de viatge en general.

Epígraf 651.7. Comerç al detall de confeccions de pelleteria.

GRUP 652. Comerç al detall d'articles de drogueria i neteja; perfumeria i cosmètics de totes classes; i de productes químics en general; comerç al detall d'herbes i plantes en herbolaris.

Epígraf 652.2. Comerç al detall de productes de drogueria, perfumeria i cosmètica, neteja, pintures, vernissos, dissolvents, papers i altres productes per a la decoració i de productes químics.

Epígraf 652.3. Comerç al detall de productes de perfumeria i cosmètica, i d'articles per a la higiene i la neteja personal.

Epígraf 652.4. Comerç al detall de plantes i herbes en herbolaris.

GRUP 653. Comerç al detall d'articles per a l'equipament de la llar i la construcció.

Epígraf 653.1. Comerç al detall de mobles (llevat dels d'oficina).

Epígraf 653.2. Comerç al detall de material i aparells elèctrics, electrònics electrodomèstics i altres aparells d'ús domèstic accionats per un altre tipus d'energia diferent de l'elèctrica, així com de mobles de cuina.

Epígraf 653.3. Comerç al detall d'articles de parament, ferreteria, adorn, regal o reclam (incloent-hi bijuteria i petits electrodomèstics).

Epígraf 654.4 Comerç al detall de materials de construcció i d'articles i mobiliari de sanejament.

Epígraf 653.5. Comerç al detall de portes, finestres i persianes, motllures i marcs, tarimes i parquet mosaic, cistelleria i articles de suro.

Epígraf 653.6. Comerç al detall d'articles de bricolatge.

Epígraf 653.9. Comerç al detall d'altres articles per a l'equipament de la llar

GRUP 654. Comerç al detall de vehicles terrestres, aeronaus i embarcacions i de maquinària. Accessoris i peces de recanvi.

Epígraf 654.1. Comerç al detall de vehicles terrestres.

Epígraf 654.2. Comerç al detall d'accessoris i peces de recanvi per a vehicles terrestres.

Epígraf 654.3. Comerç al detall de vehicles aeris.

Epígraf 654.4. Comerç al detall de vehicles fluvials i marítims de vela o motor i esportius.

Epígraf 654.5. Comerç al detall de tota classe de maquinària (excepte aparells de la llar, d'oficina, mèdics, ortopèdics, òptics i fotogràfics).

Epígraf 654.6. Comerç al detall de cobertes, bandes o safates i cambres d'aire per a tota classe de vehicles.

GRUP 656. Comerç al detall de béns usats tals com mobles, peces i estris ordinaris d'ús domèstic.

GRUP 657. Comerç al detall d'instruments musicals en general, així com dels seus accessoris.

GRUP 659. Comerç al detall.

Epígraf 659.1. Comerç al detall de segells, monedes, medalles commemoratives, bitllets per a col·leccionistes, obres d'art i antiguitats, minerals solts o en col·leccions, fòssils, insectes, petxines, plantes i animals dissecats.

Epígraf 659.2. Comerç al detall de mobles d'oficina i de màquines i equips d'oficina.

Epígraf 659.3 Comerç al detall d'aparells i instruments mèdics, ortopèdics i òptics, excepte en els quals es requereixi una adaptació individualitzada al pacient i fotogràfics.

Epígraf 659.4 Comerç al detall de llibres, periòdics, articles de papereria i escriptori, i articles de dibuix i belles arts.

Epígraf 659.5. Comerç al detall d'articles de joieria, rellotgeria, argenteria i bijuteria.

Epígraf 659.6. Comerç al detall de joguines, articles d'esport, peces esportives de vestit, calçat i tocat.

Epígraf 659.7. Comerç al detall de llavors, adobs, flors i plantes i petits animals.

Epígraf 659.8. Comerç al detall denominats «sex-shop».

Epígraf 659.9. Comerç al detall d'altres productes no especificats en aquesta Agrupació, excepte els que s'han de classificar en l'epígraf 653.9.

Agrupació 69. Reparacions.

GRUP 691. Reparació d'articles elèctrics per a la llar, vehicles automòbils i altres béns de consum.

Epígraf 691.1. Reparació d'articles elèctrics per a la llar. Agrupació 75. Activitats annexes als transports.

GRUP 755. AGÈNCIES DE VIATGE.

Epígraf 755.1. Serveis a altres agències de viatges.

Epígraf 755.2. Serveis prestats al públic per les agències de viatges.

Agrupació 83. Auxiliars financers i d'assegurances. Activitats Immobiliàries.

GRUP 833. PROMOCIÓ IMMOBILIÀRIA.

Epígraf 833.1. Promoció de terrenys.

Epígraf 833.2. Promoció d'edificacions.

GRUP 834. SERVEIS RELATIUS A LA PROPIETAT IMMOBILIÀRIA IA LA PROPIETAT INDUSTRIAL.

Agrupació 86. Lloguer de béns immobles.

GRUP 861. LLOGUER DE BÉNS IMMOBLES DE NATURESA URBANA.

Epígraf 861.1. Lloguer d'habitatges.

Epígraf 861.2. Lloguer de locals industrials i altres lloguers NCAA

GRUP 862. LLOGUER DE BÉNS IMMOBLES DE NATURESA RÚSTICA.

Agrupació 97. Serveis personals.

GRUP 971. Bugaderies, tintoreries i serveis similars

Epígraf 971.1. Tint, neteja en sec, rentat i planxat de roba feta i de peces i articles de la llar usats.

Epígraf 971.2. Neteja i tenyit de calçat.

Epígraf 971.3. Sargit i reparació de roba.

GRUP 972. Salons de perruqueria i instituts de bellesa.

Epígraf 972.1. Serveis de perruqueria d'home i dona.

Epígraf 972.2. Salons i instituts de bellesa i gabinets d'estètica.

GRUP 973. Serveis fotogràfics, màquines automàtiques fotogràfiques i serveis de fotocòpies.

Epígraf 973.1. Serveis fotogràfics.

Epígraf 973.2. Màquines automàtiques, sense operador, per a fotografies de persones i per a còpia de documents.

Epígraf 973.3. Serveis de còpies de documents amb màquines fotocopiadores.

GRUP 975. Serveis d'embarcació.

Annex II.

Obres subjectes a declaració responsable i / o comunicació

TIPUS D'OBRA MENOR DOCUMENTACIÓ

Sense perjudici del possible requeriment de la documentació que procedeixi en el moment de la comprovació o de la inspecció de l'activitat, es podran identificar els documents que s'estimin oportuns i la dependència en què es trobin.

Entre aquesta documentació, es poden citar a títol d'exemple:

Obres de decoració interior Comunicació prèvia en la qual es declari Descripció i Pressupost Justificant de pagament de l'ICIO

Modificacions de distribució, enderrocs d'envans que no suposin modificació superfície del local, instal·lació de mampares Comunicació prèvia a la qual s'acompanyi els següents documents i es declari: Plànol estat actual / pla estat projectat Direcció facultativa de l'obra Pressupost i descripció d'obres Justificant de pagament de l'ICIO

Rètols, banderoles, tendals Comunicació prèvia a la que s'acompanyin els següents documents: Croquis acotat amb dimensions Implantació sobre façana: fotografia, fotocomposició, etc. Pressupost i descripció d'obres Justificant de pagament de l'ICIO

Marquesines o modificacions de façana del local (buits, aparadors) Comunicació prèvia a la que s'acompanyin els documents i es declari: Projecte tècnic subscrit per facultatiu competent per a ostentar la condició de projectista d'acord amb la legislació i visat pel col·legi professional corresponent. Direcció facultativa de l'obra Pressupost i descripció de les obres Justificant de pagament de l'ICIO

Reixes de seguretat, persianes Comunicació prèvia a la que s'acompanyin els següents documents: Croquis de la instal·lació Pressupost i descripció de les obres Justificant de pagament de l'ICIO

Reparacions i restitucions: instal·lacions, paviments, Comunicació prèvia a la que s'acompanyin els documents i es declari: Croquis de la instal·lació Pressupost i descripció de les obres Justificant de pagament de l'ICIO

Enrajolats, revestiments, falsos sostres, fusteria interior i exterior, etc. (Sense modificar les característiques de d'existent) Pressupost i descripció de les obres Justificant de pagament de l'ICIO

Ocupació via pública amb tanques / bastides Comunicació prèvia a la que s'acompanyin els documents i es declari: Croquis d'ocupació Longitud de façana Temps d'ocupació Ofici de direcció d'obra (si no el porta pròpiament l'obra a executar) Metres quadrats d'ocupació data inici i data fi de l'ocupació Justificant de pagament de l'ICIO

Ocupació de via amb apilament de materials Comunicació prèvia a la que s'acompanyin els documents i es declari: Croquis d'ocupació metres quadrats ocupació Data inici data fi d'ocupació Justificant de pagament de l'ICIO

Substitució xemeneia ventilació Comunicació prèvia a la que s'acompanyin els documents i es declari: Plànols Direcció facultativa de l'obra Pressupost i descripció de l'obra Justificant de pagament de l'ICIO

Annex III.

Model de declaració responsable

1 DADES DEL / DE LA DECLARANT

DNI, NIF, NIE: _____
Nom o raó social: _____
Primer cognom: _____
Segon cognom: _____
Tipus via: _____ Domicili: _____
Núm.: _____ Portal: _____
Esc.: _____ Planta: _____ Porta: _____ CP: _____
Municipi: _____ Província: _____ Telèfon (s): _____
Fax Correu electrònic: _____

Altres interessats

2 DADES DEL / DE LA REPRESENTANT, si s'escau

DNI, NIF, NIE: _____
Nom: _____
Primer cognom: _____
Segon cognom: _____
Tipus via: _____ Domicili: _____
Núm.: _____ Portal: _____
Esc.: _____ Planta: _____ Porta: _____ CP: _____
Municipi: _____ Província: _____ Telèfon (s): _____
Fax Correu electrònic: _____

3 DADES A EFECTES DE NOTIFICACIÓ (omplir només si no coincideixen amb els del declarant o representant)

DNI, NIF, NIE: _____
Nom o raó social: _____
Primer cognom: _____
Segon cognom: _____
Tipus via: _____ Domicili: _____
Núm.: _____ Portal: _____
Esc.: _____ Planta: _____ Porta: _____ CP: _____
Municipi: _____ Província: _____ Telèfon (s): _____
Fax Correu electrònic: _____

4 EMPLAÇAMENT DEL LOCAL / ACTIVITAT

Rètol comercial: _____
Tipus via: _____ Domicili: _____ Núm.: _____
esc / planta / pis _____

En cas que l'accés principal al local sigui per un vial diferent al del edifici, ompleneu les dades d'accés:

Tipus via: _____ Domicili: _____ Núm.: _____
esc / planta / pis _____ Codi IAE: _____

5 INFORMACIÓ DEL LOCAL:

Referència cadastral

6. DESCRIPCIÓ DE L'ACTIVITAT

Si heu fet la consulta urbanística prèviament, indiqueu el N° d'expedient: ____

Denominació de l'activitat

Descripció de la nova activitat

7 DESCRIPCIÓ DE LES OBRES

Indiqueu import aproximat del pressupost d'obres:

Indiqui m2 aproximats d'ocupació de la via pública amb motiu de les obres:

8 ALTRES ACTUACIONS

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT:

1. Que les obres i l'activitat que seran desenvolupades no tenen impacte en el patrimoni históricoartístic o en l'ús privatiu i ocupació dels béns de domini públic.

2. Que les obres a desenvolupar no requereixen de la redacció d'un projecte d'obres d'edificació, de conformitat amb la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació

3. Que l'activitat es troba inclosa en l'annex de la Llei 12/2012, de 26 de desembre, de mesures urgents de liberalització del comerç i de determinats serveis i que la seva superfície útil d'exposició i venda al públic no supera els 300 metres quadrats.

4. Que es troba en possessió dels següents documents:

- Projecte tècnic d'obres i instal·lacions quan sigui exigible d'acord amb la normativa corresponent, signat per tècnic competent d'acord amb la legislació vigent.
- Justificant de pagament del tribut o tributs corresponents

5. Que les obres i l'activitat compleixen amb tots els requisits que resulten exigibles d'acord amb el que preveu la legislació vigent, i en particular, entre altres, en les següents disposicions: o Llei 12/2012, de 26 de desembre, de mesures urgents de liberalització del comerç i de determinats serveis. o Llei urbanística autonòmica o Altres normes sectorials aplicables o Ordenança municipal de llicències o altres ordenances municipals

6. Que es compromet a mantenir el compliment de la normativa esmentada durant el desenvolupament de l'activitat i / o execució de l'obra així com a adaptar-se a les modificacions legals que durant el desenvolupament de l'activitat i / o execució de l'obra es puguin produir .

7. Que es compromet a conservar la documentació que acredita el compliment dels requisits exigits durant el desenvolupament de l'activitat, així com a la seva presentació a requeriment del personal habilitat per a la seva comprovació. (

8. Que en el moment de l'obertura del local es compleix amb la normativa de prevenció contra incendis i s'ha contractat el manteniment de les instal·lacions de protecció contra incendis.

9. Que es troba en possessió de la corresponent pòlissa de responsabilitat civil vigent o altre segur equivalent i al corrent de pagament quan ho exigeixi la normativa sectorial aplicable.

En _____, a ____ de _____ de 20_

DADES ADDICIONALS

- Indicació de si és una implantació o una modificació d'una activitat ja existent.
- Superfície total útil del local.
- Indicació de si l'activitat disposa de magatzem i, en cas afirmatiu superfície del mateix.
- Indicació de maquinària i elements industrials de l'activitat, indicant respecte de cada màquina o element: Descripció, nombre d'unitats i potència (kW).

Dades addicionals per descriure l'obra

- Durada (en dies) i data d'inici.
- Modificació de buits existents en façana.
- Substitució de fusteria exterior.
- Instal·lació de reixes o tancaments metàl·lics.
- Canvi de revestiment de façana.
- Modificació o creació d'aparador.
- Modificació o col·locació de tendal
- Creació de reixetes de sortida d'aire condicionat o ventilació forçada en façana.
- Canvis en els envans interiors.
- Reparació o conservació de cobertes

Obres de conservació.

- Indicació del lloc d'apilament de materials (via pública amb indicació aproximada de la seva superfície o espai privat), indicant nombre de tanques, sortint (en m.), Longitud (en m.), Alçada (en m.) i durada (mesos).
- Instal·lació de bastida, maquinària, grues o estintolaments. Descripció de la instal·lació, indicació de si s'ocupa o no la vorera i, en cas afirmatiu, amplada de la vorera (en m.), Indicació de la sortint respecte de la façana de l'edifici.
- Instal·lació de rètols, mostres o banderoles.
- Col·locació de contenidors d'obres (s'ha de computar l'ocupació de superfície en la via pública, si escau)

4. Taxa per tramitació de llicències i / o Impost sobre Construccions, Instal·lacions i Obres i / o taxa per ocupació de la via pública.

5. Per falta d'acreditació del poder de representació notarial a requeriment dels serveis de verificació de l'administració pública, o de qualsevol altre document, s'estarà al preceptuat per l'article 71. bis de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, i al règim d'inspeccions i sancions de la Llei 12/2012, de 26 de desembre, de mesures urgents de liberalització del comerç i de determinats serveis

SEGON. sotmetre el projecte d'ordenança municipal, a un període d'informació pública, per termini de trenta dies, mitjançant anunci publicat en el Butlletí Oficial dels Illes Balears i al taulell d'anuncis de la Corporació, a fi que el veïnat i les persones legítimament interessades puguin examinar l'expedient i formular reclamacions, objeccions o observacions.

Si no s'hi presenta cap reclamació ni alegació, aquesta Ordenança esdevindrà aprovada definitivament sense cap tràmit ulterior, llevat de la seva publicació, tal com disposa l'article 70.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local

TERCER. Concedir audiència prèvia a les Associacions Veïnals i de defensa de les persones consumidors i usuàries establertes en l'àmbit territorial del Municipi i que estiguin inscrites en el registre municipal d'associacions veïnals i que el seu fi tingui relació directa amb l'objecte del present Projecte d'ordenança

QUART. Facultar l'alcalde-President per a subscriure i signar tota classe de documents relacionats amb aquest assumpte

Abans de procedir a la votació, per part del Sr Deudero s'agraeix que es retirés aquest assumpte de l'anterior ordre del dia i la feina feta per la nova redacció de l'article 25 de l'ordenança

Passada a votació l'aprovació inicial de l'ordenança Reguladora d'obertura d'establiments mitjançant declaració responsable aquesta es aprovada per unanimitat

3.- Aprovació definitiva adjudicació del contracte de millora del Préstec a Proveïdors a favor de Caixa Colonya

Vist que amb data 10 de Novembre de 2014, es va iniciar procediment per al refinançament per a la cancel·lació d'operacions de préstec formalitzades per les entitats locals amb el Fons per al Finançament del Pagament a Proveïdors.

Vist que amb data 11 de novembre de 2014, es va emetre per intervenció informe, per valorar la viabilitat de la concertació d'aquesta operació de refinançament així com informe per part de Secretaria sobre la legislació aplicable i el procediment a seguir.

Vist que amb data 13 de novembre de 2014, es va sol·licitar oferta a les entitats financeres de la localitat atorgant-los el termini de deu dies per a la presentació de les mateixes.

Vist que durant el termini establert des de la data d'enviament de la invitació, es van presentar les ofertes que consten en l'expedient.

Vistes les ofertes presentades i després de la recepció de l'informe de valoració tècnica, es va realitzar proposta d'adjudicació a favor de Colonya Caixa Pollença

Vist que amb data 25 de novembre de 2014 es va acordar per ple l'adjudicació provisional d'aquesta nova operació a favor de Colonya Caixa Pollença, decisió, que va ser notificada als candidats exclosos i l'adjudicatari provisional.

Vist que amb data 12 de desembre va tenir entrada a la Secretaria General del Ministeri d'Hisenda l'expedient pel qual es va sol·licitar autorització a l'esmentat Ministeri per tal que atorgués autorització per a dur a terme aquesta operació, a l'ampar de l'article 3 de la Llei 18/2014, acordant dita Secretaria en data 25 de març atorgar l'autorització prèvia a dita substitució amb les següents condicions:

- Destinació: Substitució anticipada total del préstec formalitzat per fer front al pagament de proveïdors, d'acord amb el Reial decret llei 4/2012.

- N ° Operacions i Import: Una operació de crèdit per import de fins 1.043.892 euros, sense que pugui superar-se el capital que s'amortitzi de l'operació substituïda en el moment de la formalització.

- Entitat financera: Colonya Caixa Pollença.

- Tipus d'interès: Euribor a tres mesos més 0,99%.

- Termini: Fins 2022.05.29, sense que en cap cas pugui excedir del període d'amortització que resti en l'operació substituïda.

- Comissions: No n'hi ha.

A la vista de l'informe proposat de secretaria, el Dictamen del Ple i examinada la documentació aportada, de conformitat amb l'article 52.2 Del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova del Text Refós de la Llei de Hisendes Locals, per part del Sr Batle President, es proposa a l'Ajuntament Plenari l'adopció del següent:

ACORD

PRIMER. Elevar a definitiva l'adjudicació provisional de l'operació de refinançament, per acord del Ple de data 25 de novembre de 2015

SEGON. Notificar a Colonya Caixa Pollença adjudicatari definitiu de l'operació de refinançament el present acord, així com a la Entitat Financera amb la que actualment es té concertada l'esmentada operació, i citar-li per a la formalització de la mateixa

TERCER.- Facultar al Sr Batle, Tresorer e Interventora Municipal per la signatura dels documents necessaris per la formalització del present acord.

Dita proposta es acordada per unanimitat

4.- Donar compte escriptura de modificació atorgada pel Senyor Felip Villalonga Puigdorfila, a favor de l'Ajuntament de Puigpunyent

Per part del Senyor Batle es dona compte de que, en data 24 de març de 2015, davant la notària de la notaria d'Esporles Sra. Paula Llopart Riutort es va procedir a signar l'escriptura de modificació de les condicions de la donació atorgada pel Senyor Felip Villalonga Puigdorfila, acordades pel plenari de data 25 de març de 2014 de l'escriptura signada inicialment en data 18 de Març de dos mil nou, davant la Sra. Glòria Rosillo Gutiérrez, notari del Col·legi de Balears, de donació numero 88, de la finca amb referència cadastral 9566004DD5896N0001OJ (Ca Ses Monges)

Quedant tots els presents assabentats de l'anterior i agraint al Sr Felip Villalonga Puigdorfila la seva atenció a favor del poble de Puigpunyent

5.- Moció del grup PP

Per part del Senyor Deudero es procedeix a llegir la moció que diu:

EXPOSICIÓ DE MOTIUS –

El Govern de les illes Balears des del començament de la legislatura, ha treballat fermament per aconseguir que Balears recuperi el seu lideratge en el turisme, mundial, sent un referent en qualitat i competitivitat

Tot i que la nostra destinació era una destinació àmpliament consolidada, es trobava en una situació de pèrdua de competitivitat que feina necessària l'adopció de mesures estructurals

Per això el Govern ha adoptat una sèrie de mesures normatives com l'aprovació de la Llei, 8/2012, del Turisme de les Illes Balears, el Decret Llei 1/2013 de mesures urgents de caràcter turístic i de zones turístiques madures: el Pla integral de Turisme 2015-2025 o el Decret Llei 3/2014 de mesures urgents per potenciar la qualitat, la competitivitat i la desestacionalització turística.

Aquests canvis normatius estructurals han permès que a les nostres Illes s'hagin invertit més de 500 milions d'euros en la reforma de més de 300 establiments d'allotjament turístic i que més de 200 establiments hagin incrementat la seva categoria. A més la Federació Hotelera de Mallorca ha anunciat noves inversions per valor de 500 milions d'euros més.

S'ha fet molta feina i la feina ja dona resultats. És per això que es fa necessari continuar amb la consolidació del model turístic definit, basat en la qualitat i la competitivitat, per aconseguir-ho és necessari seguir amb la línia de lema ja iniciada i que el sector privat continuï invertint en la millora dels establiments turístics.

No hi ha dubte que el turisme és la nostra principal indústria i font d'ingressos i no podem permetre atacs a l'activitat de la que vivim tots, ja directe o indirectament,

Es per tot això que es proposa l'adopció del següent ACORD:

1. Donar suport a la tasca del Govern de les Illes a per a que continua fent feina amb la mateixa línia per reposicionar la nostra comunitat a nivell turístic, incrementar la qualitat de la destinació i la competitivitat davant altres destinacions

2. Instar al sector privat a que segueixi apostant per les Illes Balears com a destinació turística i continuï amb les importants inversions fetes fins ara.

Per part del Sr Toni Mari del PSOE es manifesta que considera que, donades les pròximes eleccions Municipals, ara no es oportú aprovar una moció amb aquest sentit, per la qual cosa demanaria la seva retirada per part del PP

El Senyor Batle intervé i diu que, si bé no es discuteix l'importància del turisme per les Illes Balears, considera que la política que ha duit la CAIB durant aquesta legislatura, en lloc de beneficiar a la comunitat solsament ha beneficiat als hotelers, per la qual cosa els IPG no li poden donar suport. El seu grup aposta pel turisme, però no per aquest tipus de turisme i model, sinó per un turisme de millor qualitat, no casos com Magalluf o S'Arenal que tan mala imatge dona de les Illes a nivell internacional.

Per part del Senyor Deudero es diu que aquesta moció la tenia preparada per l'anterior plenari que llavors es va allargar molt i no hi va tenir cabuda per la via d'urgència. Donava suport

a una proposta que en aquests moments no te sentit, per la qual cosa sol·licita que es retiri aquesta moció de l'ordre del dia, no obstant vol dir que en aquest moment per part del Govern de les Illes, s'està minvant places hoteleres en benefici de la qualitat, així com s'estan, per exemple, prohibint la construcció d'hotels en sòl rústic. El tema de Magalluf i S'Arenal no es tema nou, sinó, fa 25 anys ja passava. Es tipus de turisme que tots volen no es de la massificació

Per part del Senyor Batle, a petició del Sr. Deudero es retira la moció de l'ordre del dia

I no havent més assumptes a tractar, el Sr. Batle aixeca la sessió quan són les 22 hores trenta minuts i s'estén la present acta, que autoritza i signa amb mi la Secretària Interventora de la Corporació Municipal, la qual cosa certifico.

El Batle,

La Secretària Interventora,

Gabriel Ferrà Martorell

Margalida Mulet Cañellas