



AJUNTAMENT DE PUIGPUNYENT

BASES PER A L'AUTORITZACIÓ DEL BAR DE LA FESTA DE SANT JOAN 2026

1. OBJECTE

L'objecte d'aquestes bases és l'adjudicació de l'explotació del servei de bar durant la Festa de Sant Joan 2026, organitzada per l'Ajuntament i que se celebrarà a la Plaça de Son Bru el dia 27 de juny de 2026.

Aquest Ajuntament entén que la finalitat d'aquesta autorització és fomentar la participació de les associacions, entitats socioculturals i esportives del municipi, afavorint la seva implicació en l'organització i desenvolupament de les festes populars.

L'adjudicació recaurà preferentment en associacions o entitats sense ànim de lucre del municipi degudament constituïdes. En cas que no es presenti cap entitat o que les propostes presentades no compleixin els requisits mínims establerts, l'autorització podrà atorgar-se a persones físiques o jurídiques amb ànim de lucre.

No es permetrà la cessió, subrogació o subcontractació de l'autorització a terceres persones.

2. DESCRIPCIÓ DEL SERVEI

1. DATA I HORARI

El servei de bar es prestarà el dia 27 de juny de 2026, coincidint amb els actes programats de la Festa de Sant Joan.

L'horari del bar serà des de l'inici de les activitats fins a la finalització de la festa.

2. UBICACIÓ

El servei es desenvoluparà a la Plaça de Son Bru, a l'espai que determini l'Ajuntament.

3. PREUS

Els preus dels productes oferts no podran superar els preus habituals





AJUNTAMENT DE PUIGPUNYENT

d'establiments similars del municipi.

La relació de productes i preus s'haurà de presentar juntament amb la sol·licitud i haurà d'exhibir-se en un lloc visible durant tota la celebració.

3. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

1. L'adjudicatari haurà de prestar el servei en les millors condicions possibles, garantint una oferta suficient de begudes.
2. L'adjudicatari haurà d'instal·lar i aportar tot el material necessari per al correcte funcionament del servei: barres, maquinària, neveres, utensilis i qualsevol altre element necessari.
3. Serà obligació de l'adjudicatari col·locar les taules i cadires necessàries per a la celebració del sopar popular a la Plaça de Son Bru, així com mantenir l'espai en condicions adequades durant l'esdeveniment.
4. Una vegada finalitzada la festa, l'adjudicatari haurà de recollir totes les taules i cadires utilitzades, desmuntar les instal·lacions i deixar completament neta la plaça i les zones annexes, retirant residus, fems i qualsevol element derivat de l'activitat.
5. L'adjudicatari serà responsable de tots els danys que es puguin ocasionar a tercers o al mobiliari urbà com a conseqüència de l'activitat desenvolupada.
6. Queda prohibida la venda i utilització d'envasos de vidre i llaunes.
7. Totes les begudes s'hauran de servir obligatòriament en tassons reutilitzables, amb l'objectiu de reduir residus i evitar la presència de llaunes i envasos d'un sol ús durant la festa.
8. L'adjudicatari serà responsable de la neteja i correcta gestió dels tassons reutilitzables utilitzats durant l'esdeveniment.
9. L'adjudicatari haurà de realitzar una correcta separació dels residus i utilitzar els contenidors habilitats per l'Ajuntament.
10. L'adjudicatari haurà de complir tota la normativa sanitària, laboral i de seguretat aplicable, així com la normativa relativa a la venda i consum de begudes alcohòliques.
11. Queda prohibida la venda d'alcohol a menors d'edat.
12. L'adjudicatari haurà d'exercir directament l'activitat autoritzada,





AJUNTAMENT DE PUIGPUNYENT

sense possibilitat de cessió a tercers.

13. Tota la cartelleria i els preus s'hauran d'exhibir de forma visible al públic.

4. DRETS DE L'ADJUDICATARI

L'adjudicatari tindrà dret a percebre l'import corresponent a les consumicions realitzades durant l'esdeveniment.

5. FACULTATS DE L'AJUNTAMENT

L'Ajuntament facilitarà, en la mesura de les seves possibilitats, accés a subministrament elèctric.

Així mateix, determinarà la ubicació concreta de la barra i de l'espai autoritzat per al desenvolupament de l'activitat.

L'Ajuntament podrà inspeccionar en qualsevol moment el correcte funcionament del servei i el compliment de les presents bases.

L'incompliment de qualsevol de les obligacions podrà donar lloc a la revocació immediata de l'autorització.

6. PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

Les sol·licituds s'hauran de presentar al Registre General de l'Ajuntament fins el proper dilluns 15 de juny de 2026.

Juntament amb la sol·licitud s'haurà d'aportar:

1. Identificació de l'entitat, associació o persona sol·licitant.
2. Descripció de l'organització prevista del servei.
3. Relació de productes i preus.
4. Recursos humans i materials disponibles.
5. Millores proposades per a l'esdeveniment.





AJUNTAMENT DE PUIGPUNYENT

AJUNTAMENT DE PUIGPUNYENT

7. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Les sol·licituds es valoraran conforme als següents criteris:

- Major diversitat de productes oferts: fins a 10 punts.
- Millor relació qualitat-preu dels productes oferts: fins a 10 punts.
- Millor organització del servei i mitjans materials aportats: fins a 5 punts.
- Milliores proposades per a la festa: fins a 5 punts.
- Ús de productes locals i mesures de sostenibilitat: fins a 5 punts.

8. DISPOSICIÓ FINAL

Qualsevol aspecte no previst en aquestes bases serà resolt per l'Ajuntament.

Ho signa el Batle, Antoni Marí Enseñat

Puigpunyent, document signat electrònicament al marge.

